

## Carta solicitud baja Seguro de \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_

A la atención del Departamento de Anulaciones de \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_ con NIF/NIE nº \_\_\_\_\_,  
y domicilio en \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, les comunico mediante este escrito la orden de baja  
en el seguro de \_\_\_\_\_ suscrito con su Compañía  
\_\_\_\_\_ con número de póliza \_\_\_\_\_ con fecha de  
vencimiento \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_, siendo esta fecha en la que  
deseo tenga efecto la baja que solicito.

Ruego hagan esta orden efectiva y no efectúen envío de próximos recibos a mi banco, para no incurrir en gastos innecesarios, ya que he dado orden de no aceptar ninguna domiciliación de su Compañía de seguros y sería devuelto de inmediato.

Reciban un cordial saludo,

Fdo. \_\_\_\_\_

(adjuntar copia dni)